台北市立大直高級中學105學年度第一學期『學校日』活動

班級經營計畫書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 班 級 | 904 | 導師  姓名 | 江朋儒 | 擔任  科目 | 地理 |
| 輔導管教要點 | 1. 以**榮譽卡**作獎勵與警惕，日常行為違規會以聯絡簿告知家長，目的為使家長瞭解孩子在校表現，並使孩子在一次次的違規中寫下反省檢討紀錄，慢慢進步成長；重大違規會通知家長，或請家長蒞校面商作法，並視情節依校規處分。 2. 鼓勵學生參與公共事務服務，各股長及小老師於學期末依表現情形予以敘獎；代表班上參加比賽，依情狀敘獎。 | | | | |
| 生活常規 | 1. 每日準時於7:20之前到校安靜自習。 2. 服裝儀容整齊。 3. 班級打掃工作確實執行，隨時注意維護教室整潔。 4. 上課時保持安靜，發言請在適當的時候舉手發問。 5. 每日準時交聯絡簿，並按時繳交作業。 6. 對師長有禮貌，對同學要尊重包容。 7. 不要帶貴重物品、過多的金錢到學校。 8. 遵守校規，與學習無關的違禁品切勿帶到學校。 9. 學生的服裝儀容、秩序、交通及請假規定，國中由生教組負責本項業務。 | | | | |
| 重要活動 | 10/14(三)~10/15(四)第一次期中考  10/30(五)國八啦啦隊比賽  11/07(六)校慶暨園遊會、班際大隊接力決賽  11/09(一)校慶補假  12/01(二)~12/02(三)第二次期中考  01/18(一)~01/19(二)期末考 | | | | |
| 本班任課教師 | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **國文** | 鄞以玟 老師 | **英文** | 張藝馨 老師 | | **數學** | 唐鎮傑 老師 | **理化** | 穆柏安 老師 | | **歷史** | 李勁樺 老師 | **地理** | 江朋儒 老師 | | **公民** | 舒 莊 老師 | **地球科學** | 陳素真 老師 | | **輔導活動** | 黃佳雯 老師 | **音樂** | 廖經華 老師 | | **家政** | 葉如瑩 老師 | **體育** | 許珍瑜 老師 | | **健教** | 廖瓊梅 老師 | **童軍** | 劉懿瑩 老師 | | **視覺藝術** | 林欣美 老師 |  |  | | | | | |
| 個人帶班理念 | 1. 不體罰、不連坐；但會利用時機作團體教育，釐清觀念及教導正確作法，建立孩子的班級榮譽感、凝聚向心力，營造良好的學習風氣。 2. 要求學生於聯絡簿紀錄學習心得或生活檢討，作為溝通聯繫、解決問題的另一管道。 3. 著重說理與意見的溝通，尊重差異性與不同意見，但仍須顧及團體。 4. 鼓勵同學自主學習，訓練規劃與自治能力。班級自治事項由學生先行討論，再與導師會商決定。 | | | | |
| 擬請家長配合協助事項 | 1. 每日透過聯絡簿確實督導孩子完成規定的作業，掌握其在校動態及學習成就。 2. 協助孩子培養自動自發的學習態度及對自己負責的觀念。 3. 協助孩子學會生活、學會相處、學會做事與學會解決問題的能力。 4. 多鼓勵、讚賞孩子，給予其成長的機會和空間，並提供適當的協助。 5. 多注意孩子金錢運用及交友的情形，並掌握其上下學時間。 6. 鼓勵參與校內各項活動及競賽，培養正當的休閒活動。勿讓孩子沉迷電玩、電視。 7. 隨時注意孩子心理上、生活上、及課業上的適應問題並隨時與老師保持密切聯繫。 | | | | |
| 和導師的聯絡時間及方式 | 1. 可先利用每日聯絡簿隨時溝通。   2.辦公室：02-25334017#352  3.手機：0937-672736  4.Email：[mergen09@gmail.com](mailto:mergen09@gmail.com)  5.歡迎家長電話連繫，到校訪談請事先約定時間。 | | | | |