

臺北市立大直高級中學 113 學年度第一學期『學校日』活動班級經營計畫書

班 級	國中 七 年 二 班	導 師 姓 名	王韻筑	任 教 科 目	國文
輔 導 管 教 要 點	1. 請參照本校『教師輔導與管教學生實施要點』摘要說明。 2. 以鼓勵的方式培養孩子的優良行為，善用「榮譽卡制度」。 3. 為班級服務的幹部、小老師及為班級爭取榮譽的同學，期末依情況敘獎。 3. 開放溝通及表達管道，尊重多元意見，仍以團體權益為前提。				
申 訴 管 道	本校訂有申訴辦法，業務由輔導室主辦。				
生 活 常 規	1. 07：30 前到校參與早自習，並安靜在座位上看書。 2. 每日準時繳交聯絡簿，並按時繳交各科作業。 3. 學習尊重他人，對師長要有禮貌，對同學要能包容。 4. 避免攜帶貴重物品、過多的金錢到學校。 5. 注重生活作息、飲食、運動習慣等，學習調適身心。 6. 需請假者，請依相關規定請假。 7. 遵守校規，與學習無關的違禁品，切勿帶到學校。				
重 要 活 動	可參照校務行事曆說明。(或請參看臺北市立大直高中網站之最新消息公佈，將可獲得更詳細的資訊。網址為 https://www.dcsn.tp.edu.tw/)				
個 人 帶 班 理 念	1. 凝聚班級向心力，引導學生積極參與班際活動，建立班級榮譽。 2. 培養學生自律和獨立思考的能力，讓學生在學習和生活中能夠自我管理及解決問題，為未來的學習與生活打下基礎。 3. 教導學生如何自我調適壓力和管理負面情緒，幫助學生建立正向且健康的心理狀態。 4. 注重誠實、責任感、同理心等品格的塑造，讓學生在學習知識的同時，成為有責任感的公民。 5. 關心每個學生的個別需求，尊重其獨特性，並鼓勵學生發揮個人潛力，建立自信。 6. 營造一個積極、健康的學習環境，促進學生之間的合作與互助關係，同時引導學生養成良好的學習習慣。 7. 與家長保持良好的溝通與合作，共同關注學生的學習與成長。				

擬請家長配合協助事項	1. 每日簽閱聯絡簿，瞭解孩子在校學習狀況。 2. 關心孩子的作業及考試進度，督促孩子確實完成作業及複習課程。 3. 詢問孩子在校學習、人際互動關係及生活情形，瞭解孩子成長中的問題，提供意見及解決辦法，並給予支持與關懷。 4. 留意孩子的消費習慣，提醒孩子不宜帶太多錢以及貴重物品到學校。 5. 多給予正向鼓勵，肯定孩子的好行為表現，建立其自信心，並能維持良好的親子溝通管道。
和導師的聯絡時間及方式	1. 聯絡簿：有任何疑問或建議均可善用聯絡簿。 2. 辦公室電話：(02)25334017-221，上班時間 7：30～16：00 可聯繫。 3. 手機：0952-756-692，下班時間至 21:00 前可聯繫。 4. 可事先約好到校訪談。