台北市立大直高級中學105學年度第一學期『學校日』活動

班級經營計畫書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 班 級 | 國中七年二班 | 導師  姓名 | 趙宜萍 | 擔任  科目 | 生物 |
| 輔導管教要點 | 請參照本校所發『教師輔導與管教學生實施要點』摘要說明 | | | | |
| 申訴管道 | 本校訂有申訴辦法，業務由輔導室主辦。 | | | | |
| 生活常規 | 包括學生的服裝儀容、秩序、交通、及請假規定，高中由生輔組，國中由生教組負責本項業務。 | | | | |
| 公共服務 | 學生入學時分發公共服務護照一本，相關規定印在護照上，請查閱。 | | | | |
| 重要活動 | 請參照校務行事曆說明。 | | | | |
| 本班任課教師 | 請參照班級課表及各辦公室聯絡電話。 | | | | |
| 個人帶班理念 | 1. 培養五育均衡、人格健全的學生。 2. 注重個別差異、師生溝通。 3. 培養主動積極的學習態度、樂觀的人生觀。 | | | | |
| 擬請家長配合協助事項 | 1. 每天簽閱聯絡簿。 2. 每日課業之複習、作業之完成。 3. 子女休閒生活及交友狀況。 4. 多鼓勵子女，維持良好親子溝通管道。 | | | | |
| 和導師的聯絡時間及方式 | 1. 留話於聯絡簿，或約定時間到校面談 2. 辦公室電話：25333935~226 國中導師室 3. e-mail：pine@tp.edu.tw | | | | |
| 其他 |  | | | | |