

台北市立大直高級中學 105 學年度第一學期『學校日』活動

班級經營計畫書

班 級	七年五班	導師 姓名	張玲瑜	擔任 科目	國文科
輔導管教要點	依照本校『教師輔導與管教學生實施要點』執行。				
生活常規	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每日準時於 7:20 之前到班安靜自習。</li> <li>2. 確實執行班級打掃工作，隨時維護教室整潔。</li> <li>3. 每日準時交聯絡簿，並按時繳交作業。</li> <li>4. 對師長有禮貌，對同學要尊重、友愛。</li> <li>5. 不要帶貴重物品及過多的金錢到學校。</li> <li>6. 遵守校規，切勿攜帶與學習無關的違禁品到校。</li> <li>7. 學生請假專線：2533-6317 或 2533-4017 轉 132~137 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 事先填寫請假單。</li> <li>(2) 病假請於 7 日內請假完畢。</li> <li>(3) 勿讓孩子任意請假、遲到。</li> </ol> </li> </ol>				
重要活動	可參照學校行事曆。				
	10/12-13		第 1 次期中考		
	10/27		國七大鵬操比賽		
	11/5		53 週年校慶暨園遊會		
	11/7		校慶補假		
	12/6-7		第 2 次期中考		
	12/26-30		作業抽查		
	1/12		國七輔導課結束		
	1/17-18		期末考		
本班任課教師	請參照班級課表及各辦公室聯絡電話。				
個人帶班理念	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 重視孩子的生活教育、品格教育，期望孩子待人處世溫良有禮，感恩惜福，愛整潔，守規矩、樂於服務助人。</li> <li>2. 教導並訓練孩子自主、獨立、能思考、求進步、樂觀積極面對未來。</li> <li>3. 強調「自動自發」才是最有效的學習：教導孩子尋求正確讀書方法，非一味追求成績。</li> <li>4. 生活即教育：注重平時之生活常規要求，提倡晨昏定省。</li> </ol>				
擬請家長配合協助事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每日檢查孩子該完成的作業與功課複習，並在聯絡簿上簽名。(請家長簽名的地方有：家庭聯絡簿、考試成績、考試卷、學校通知單回條、班級通知單回條。)</li> <li>2. 協助子女養成規律的讀書與作息時間。</li> <li>3. 親子關係方程式=(陪伴+用心) × 時間</li> </ol>				

和導師的聯絡 時間及方式	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 聯絡簿：聯絡簿是親師溝通的重要橋樑，若有任何疑問可直接於聯絡簿上反映。</li><li>2. 辦公室電話：2533-4017 分機 220。</li><li>3. 聯絡信箱：<a href="mailto:ntnuling@gmail.com">ntnuling@gmail.com</a>（請於主旨處註明：705 學生家長）。</li><li>4. 到校晤談：若有個別問題需要面談，請事先約定。</li></ol>
-----------------	---