

**臺北市立大直高級中學 113 學年度第一學期『學校日』活動
班級經營計畫書**

班 級	801	導師姓名	邱 逸 姿	擔任科目	英 語
輔導管教要點	請參照學生手冊學生學生獎懲實施要點				
申訴管道	請參照學生手冊學生申訴案件處理要點				
生活常規	1. 誠實負責、積極努力、尊重包容、謙虛禮貌。 2. 7:30 前到校，安靜自習。 3. 落實打掃工作，遵守上課規定，共同維護良好的學習環境。				
公共服務	請參照入學時分發之學習護照(內含公共服務)內相關規定				
重要活動	1 1 / 1 (五) 國八啦啦隊比賽 1 1 / 9 (六) 校慶 1 1 / 1 1 (一) 校慶補假 1 0 / 1 6 - 1 7 第一次期中考 1 2 / 0 3 - 0 4 第二次期中考 1 / 1 6 - 1 7 期末考 1 / 2 0 (一) 休業式 2 / 1 1 (二) 開學 (113-2) ★ 其他請參照校務行事曆，或學校網站最新消息。 (網址： http://www.dcsn.tp.edu.tw)				
個人帶班理念	1. 體察孩子特質，尊重孩子個別差異，激發孩子潛能，使每個孩子能適性發展。 2. 培養孩子互信、互愛、互助、互諒精神，懂得欣賞他人的長處，學會讚美，訓練其獨立自主及領導能力，培養班級的凝聚力與歸屬感。 3. 激發孩子榮譽感、負責任的態度，能勇於接受挑戰，藉由各項團體競賽，培養團結合作，增進班級凝聚力；並教孩子勇敢面對困難、挫折，學習調適自我情緒，以正向的態度面對處理之。 4. 提醒孩子重視各門學科，用心學習，德智體群美五育均衡發展。踴躍參與各種校內、外活動及競賽，培養興趣，擴充自己的生活領域。 5. 培養孩子獨立思考，正確判斷是非的能力，及主動、積極、認真、踏實的態度，以「誠」為待人處事的原則，由「他律」進展到「自律」，時時「存好心、說好話、做好事」。				

擬請家長配合協助事項	1. 請家長留心孩子的家庭聯絡簿交代事項及作業是否確實完成，每天仔細過目孩子的家庭聯絡簿並<u>請務必簽名</u>，多瞭解孩子在學校的學習情況，若有任何問題可直接書寫於聯絡簿和老師討論。 ★ 星期一、三穿制服；二、四、五穿運動服 2. 請留意孩子作息狀態、說話態度、交友情形、起居飲食、服裝儀容是否異於平常。督促子女養成睡前整理書包習慣，以免漏帶學用品。就寢時間也請多加留意，以免太晚就寢導致上課精神不佳或上課遲到。 3. 如需請假，請辦妥請假手續。事假請事先繳交假單，並檢附證明；病假由家長當日<u>打電話至學務處</u>先行報備，事後補辦正式請假手續。 (請假專線：25336317、生教組：25334017 轉 136、137) 4. 引導孩子從事正當及有益身心之休閒活動、勿讓孩子沉迷於網路、手機、電視、電玩，或流連於不良場所。假日時可多安排有益身心的親子活動，多接近大自然，拓展孩子視野，並促進親子感情。 5. 檢討補習的必要性，小孩的體力、時間透支，無法完成學校功課又沒有充分的時間唸書，對學習反而不利；平時若能多花時間複習，養成良好讀書習慣並做好時間管理，必能增加學習成效。多鼓勵，肯定孩子的優點，請勿因成績高低影響親子關係。 6. 陪伴是給孩子最好的教育！青春期的孩子心情起伏較大，脾氣來得快，去得也快，較容易出現叛逆之行為，多和孩子聊天談心，隨時留意孩子的情緒，並建立雙向溝通管道。 7. 要求孩子協助整理家務，以養成獨立照顧自己和解決問題的能力，給予孩子成長的機會和空間，並對自己負責。 8. 有節制地給予孩子零用錢，培養孩子正確的金錢觀，負責任地管理金錢，不做超出自己能力的消費行為，並體貼父母的辛苦。 9. 請勿攜帶貴重物品或太多的錢到學校 (至多 300 元)，以免遺失。若真有必要帶來，可以先交給師長保管，放學再領回。 10. 當老師對孩子行為有所糾正時，請家長多給予支持與合作，抱持支援支持的態度。 家長和老師合作無間，孩子較能在正軌中運行，懇請您密切配合與支持老師們。謝謝！
和導師的聯絡時間及方式	★ 最佳方式 - 利用聯絡簿 ★ Line ★ 國中導師辦公室：2533-4017 #225 ★ 親自到校晤談：請提前約定訪談時間。